



MAIRIE DE VEYRE-MONTON

Formulaire de réservation de matériel - 2026

ASSOCIATIONS

(à faire parvenir au plus tard 7 jours avant la manifestation)

La commune peut mettre du matériel à la disposition des associations. Une **attestation d'assurance** et une **caution** doivent être fournies pour les barnums, les bancs, les tables et les vidéoprojecteurs. La demande est soumise à l'accord de Monsieur le Maire.

DEMANDEUR

☒ Association de la commune

☐ Association extérieure

Nom de l'association :

NOM Prénom :

Adresse :

Tél. :

Mail :

OBJET DE LA DEMANDE

Nature de l'événement :

Date de la location :

En cas d'indisponibilité, merci d'indiquer éventuellement d'autres dates qui vous conviendraient :

.....

MATERIEL

■ **Barnum** (dimensions : 5 x 9 m) : ☐ oui ☐ non

■ **Barnum** (dimensions : 3 x 3 m) : ☐ oui ☐ non

■ **Barnum** (dimensions : 4,5*4,5 m) : ☐ oui ☐ non

Caution : 200 €

■ **Tables et bancs** : ☐ oui ☐ non

Tables (25 unités de 2 x 0,6 m)

Bancs (45 unités)

Caution : 10 € par unité

mise à disposition de tables

mise à disposition de bancs

■ **Barrières de sécurité** (40 unités) :

mise à disposition de barrières

■ **Panneaux-grilles** :

mise à disposition de panneaux-grilles

■ **Vidéoprojecteur** : ☐ oui ☐ non

Caution : 300 €

Montant de la caution :

RETRAIT

Complexe sportif le vendredi précédent la mise à disposition à 11h00

Signature du demandeur

Le

Bon pour accord

Le

Le Maire ou son adjoint(e)